



GUIA ABRAFOTO

GUIA ABRAFOTO



O fotógrafo profissional precisa ter alguns atributos essenciais: conhecimento técnico sofisticado, talento, cultura, sensibilidade, atualização profissional constante, eficiência administrativa para desenvolver e organizar o seu trabalho.

Na maioria dos casos os fotógrafos dispõem de um estúdio com área de foto, fundo infinito, laboratório, cozinha, oficina, contra-regra e área administrativa.

Isso não significa que ele tenha funcionários para cada área. Muitos trabalham sozinhos e gerenciam o próprio negócio.

A responsabilidade, profissional e ética, do fotógrafo deve ser a sua linha de conduta durante a realização do trabalho, já que compete a ele a qualidade e a composição da imagem que será publicada.

O seu trabalho é parte integrante de um conjunto de providências que serão tomadas para a divulgação da marca ou produto do cliente.

Isso significa que estão envolvidos grandes verbas de produção e veiculação, tempo de planejamento e estratégia publicitária.

O fotógrafo inicia seu trabalho a partir do momento que é chamado e recebe um layout ou briefing para orçar a realização de uma foto.

Com essas informações ele se prepara para elaborar o orçamento, o mais próximo possível da realidade, o que pode se tornar uma tarefa exaustiva e demorada.

Se, durante o trabalho, o cliente solicitar mudanças que alterem o seu custo final, o fotógrafo poderá apresentar uma complementação do orçamento, identificando a origem das alterações.

A foto, pronta para aprovação, envolve uma série de medidas a serem tomadas pelo fotógrafo que, na maioria das vezes, o cliente desconhece.

1. PREPARAÇÃO E REALIZAÇÃO DA FOTO

Seguindo as orientações do layout ou briefing, o fotógrafo determina a montagem de todo o set da foto, prepara a iluminação e, após testes, dirige e faz a foto em si.

2. EQUIPE DE ESTÚDIO

Escolha das pessoas necessárias e competentes ao desenvolvimento e realização da foto.

3. PRÉ-PRODUÇÃO

Após aprovação do orçamento, o fotógrafo se reúne com a agência ou o cliente, para discutir as particularidades do trabalho, ou seja, dissecar o briefing, examinar o produto a ser fotografado ou definir a produção, determinar prazos e informar qual será seu procedimento.

Nessa reunião tudo o que se refere ao trabalho deve ser amplamente discutido para evitar problemas posteriores, que podem ocasionar insatisfações e desgastes.

4. EDIÇÃO DAS FOTOS

As fotos escolhidas são enviadas ao cliente, em segurança, para aprovação, mediante protocolo de entrega.

Em síntese, o fotógrafo imprime no trabalho sua marca e estilo próprios, através de know-how profissional, habilidade técnica, criação artística e intelectual, que lhe conferem os direitos de autor sobre o seu trabalho.

5. EQUIPAMENTO

Definir quais câmeras, objetivas, formato e equipamento de iluminação serão utilizados durante o trabalho.

6. CASTING

Seleção dos modelos exigidos pelo trabalho, com as características e especificações definidas no layout ou briefing, para aprovação do cliente.

7. ELABORAÇÃO DE ORÇAMENTO

Uma transcrição, em valores, do que será o trabalho. Nessa fase o tempo e o conhecimento do fotógrafo são essenciais.

8. PROCESSAMENTO

O fotógrafo determina como e onde o material operado deverá ser processado.

9. LOCAÇÃO

A escolha de local solicitado em layout ou briefing para a realização da foto.

10. PREPARAÇÃO DA PRODUÇÃO

Que pode ser realizada pelo próprio fotógrafo, ou através de produtores contratados para a tarefa. No segundo caso, o fotógrafo é responsável pela supervisão da produção.

11. ENTREGA DO TRABALHO

As fotos escolhidas são enviadas ao cliente, em segurança, para aprovação, mediante protocolo de entrega.

Em síntese, o fotógrafo imprime no trabalho sua marca e estilo próprios, através de know-how profissional, habilidade técnica, criação artística e intelectual, que lhe conferem os direitos de autor sobre o seu trabalho.



Endereço da Sede
R. Tabapuã, 821 - cj.124 - CEP 04533-013
São Paulo - SP
Fone: (11) 3168.1093
Fax: (11) 3168.1243

Horário de funcionamento: das 13hs às 19hs

